

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Оргакинская средняя общеобразовательная школа им.Э.Чоноскаева»

ПРИКАЗ

28 мая 2022 г.

№ 58

«Об организации летнего отдыха детей»

В соответствии с пунктом 10 постановления Правительства РК от 23.04.2010 г. №113 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Республике Калмыкия» и в части исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.03.2022 г. № 9 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVTD-2019)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16, во исполнение приказа отдела образования администрации Ики-Бурульского РМО «Об организации ЛДП в период летних каникул» от 27 апреля 2022 г. № 75 приказываю:

1. Организовать на базе МБОУ «Оргакинская СОШ им.Э.Чоноскаева» лагерь дневного пребывания в летний период: I поток – с 8 по 28 июня 2022 г. – 45 детей
II поток – с 1 августа по 20 августа 2022 г. – 20 детей

2. Утвердить штат лагеря дневного пребывания:

I поток:

1. Гаврилова Александра Нарановна – начальник лагеря
2. Олюшева Цаган Николаевна – вожатый
3. Дорджиева Эльзата Алексеевна – инструктор по физической культуре и спорту
4. Мельтинова Эльза Васильевна – воспитатель
5. Санджиева Надия Салаватовна – воспитатель
6. Олядыкова Людмила Бабаевна – воспитатель
7. Чонаева Раиса Потняевна – медсестра
8. Конеева Валентина Санджиевна – повар
9. Конеева Мария Александровна – помощник повара
10. Шоваева Евгения Утнасунова – уборщица
11. Очирова Зоя Улюмджиевна – уборщица

II поток:

1. Олядыков Алексей Борисович – начальник лагеря
2. Манджиева Эльза Борисовна – вожатый
3. Даванова Зинаида Петровна – воспитатель
4. Уланкиева Валентина Сергеевна – воспитатель
5. Чонаева Раиса Потняевна – медсестра
6. Шургаев Хонгр Наминович - инструктор по физической культуре и спорту
7. Конеева Валентина Санджиевна – повар
8. Конеева Мария Александровна – помощник повара

3. Начальникам лагеря за 10 дней до начала лагерного потока:
- подготовить 10-дневное меню, списки воспитанников лагеря, страхование детей;
 - обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, организации полноценного питания детей, правил техники безопасности, противопожарного режима;
 - провести своевременную работу по подбору поставщика продуктов питания, своевременно утвердить ежедневное меню по 126 рублей на одного ребенка;
 - загружать ежедневное меню на сайт для осуществления мониторинга;
 - приобрести необходимые медикаменты для медицинского кабинета;
 - Обеспечить отчет за расходование денежных средств в 7-дневный период с момента окончания работы лагеря дневного пребывания

4. Вожатым:

- подготовить и утвердить программу воспитательной работы лагеря гражданско-патриотической направленности;
- обеспечить проведение ежедневных мероприятий в рамках реализации программы воспитания;
- подготовить сценарий открытия лагерной смены;
- по окончании потока подготовить и сдать портфолио лагерной смены для участия в конкурсе лагерных программ.

5. Воспитателям:

- подготовить отрядные помещения к приему лагерной смены;
- продумать оформление отрядного помещения;
- разработать и представить начальнику лагеря план работы отряда;
- вести ведомость учета посещения лагеря детьми

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы *Олюшева Э.О.*



С приказом ознакомлены:

Исполнитель	подпись	Дата	Исполнитель	подпись	Дата
Гаврилова А.Н.			Чонаева Р.П.		
Олюшева Ц.Н.			Шоваева Е.У.		
Дорджиева Э.А.			Очирова З.У.		
Санджиева Н.С.			Олядыков А.Б.		
Мельтинова Э.В.			Манджиева Э.Б.		
Олядыкова Л.Б.			Даванова З.П.		
Конеева В.С.			Уланкиева В.С.		
Конеева М.А.			Шургаев Х.Н.		